



INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA,
MONTAŻU I UŻYTKOWANIA
**SKRZYŃKA NA LISTY PN620
Z MASKOWNICĄ**

#1 PRZEZNACZENIE | ZASTOSOWANIE

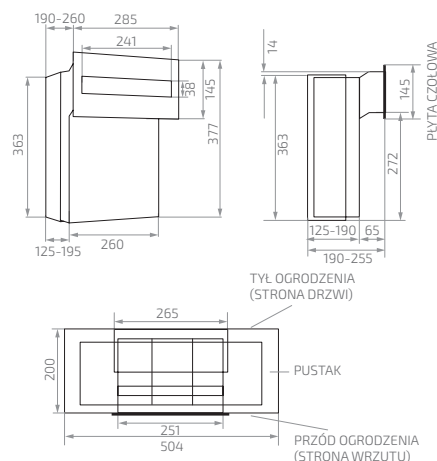
SkrzyŃka na listy model **PN620** to eleganckie i trwałe rozwiązanie do przechowywania korespondencji. Dedykowana jest do montażu w słupkach lub murach, zapewniając bezpieczne przechowywanie listów oraz przesyłek.

#2 BEZPIECZEŃSTWO

SkrzyŃkę powinny montować osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w pracach budowlanych. W przypadku montażu przez osoby bez uprawnień, producent zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia reklamacji.

Przed montażem należy odpowiednio zabezpieczyć elementy stalowe przed kontaktem z substancjami żrącymi, takimi jak środki do czyszczenia cegieł, klinkieru, fug czy betonu. SkrzyŃka powinna być instalowana zgodnie z instrukcją, aby zapewnić stabilność konstrukcji oraz ochronę przed deformacją. W przypadku montażu w słupku bez kapinosy, zaleca się uzupełnienie skrzyŃki o daszek osłonowy.

#3 INSTRUKCJA MONTAŻU



Dystrybutor:

POSTAL STEEL GROUP POLSKA Sp. z o.o.

ul. Sowie 6 | Park Przemysłowy „Sowie”

62-080 Tarnowo Podgórne, Polska

+48 61 652 59 00 | info@postal.pl | postal.pl

Przygotowanie otworu montażowego:

otwór powinien być dopasowany do wymiarów skrzyŃki. Wymiary należy dopasować i utrwalić za pomocą śrub regulujących rozsuwaną obudowę.

Zabezpieczenie środka skrzyŃki:

aby uniknąć deformacji pod wpływem nacisku betonu, należy umieścić w jej wnętrzu kantówki i kliny, które powinny pozostać na miejscu do całkowitego wyschnięcia betonu.

Ochrona otworów regulacyjnych:

wszystkie szczeliny oraz otwory regulacyjne powinny zostać zaklejone, aby uniknąć dostania się zaprawy do wnętrza.

Obmurowanie skrzyŃki:

skrzyŃkę należy obmurować tak, aby jej przód i tył były równo licowane z murem, przy zachowaniu poziomu i pionu.

Montaż panelu frontowego:

po zakończeniu obmurowania przykręcić panel frontowy za pomocą nakrętek.

Uszczelnienie:

przestrzeń między panelem frontowym a murem należy wypełnić silikonem, aby zapobiec przedostawaniu się wilgoci.

Montaż daszka osłonowego (opcjonalnie):

w przypadku dodania daszka, należy wywiercić otwory w słupku i przykręcić go nad ramką drzwi.

Zamontowanie drzwiczek i maskownicy:

po usunięciu zabezpieczeń, należy zamontować tylne drzwiczki oraz nałożyć maskownicę, wsuwając jej trzpienie w otwory i dokręcając nakrętki od wewnętrznej strony.

#4 EKSPLOATACJA | KONSERWACJA

Stal nierdzewna wymaga regularnej pielęgnacji, aby zachować estetykę i właściwości ochronne.

Zaleca się okresowe czyszczenie powierzchni wilgotną szmatką lub skórą zamszową,

a w przypadku większych zabrudzeń – nylonową gąbką.

Nie wolno używać stalowych szczotek ani drucianych gąbek.

Do czyszczenia najlepiej stosować preparaty na bazie alkoholu.

Należy unikać środków czyszczących zawierających chlorki oraz preparatów do srebra, które mogą uszkodzić powierzchnię stali nierdzewnej.

#5 UTYLIZACJA I OCHRONA ŚRODOWISKA

SkrzyŃka PN620 została wykonana z materiałów nadających się do recyklingu.

Elementy stalowe (zarówno nierdzewne, jak i ocynkowane)

należy oddać do punktu skupu metali lub przekazać do recyklingu.

Elementy z tworzywa sztucznego

powinny trafić do odpowiednich pojemników na odpady segregowane.

Odpowiednia utylizacja materiałów pozwala ograniczyć negatywny wpływ na środowisko i wspiera gospodarkę obiegu zamkniętego.

#6 UWAGI | WSKAZÓWKI

Przed zamontowaniem skrzyŃki w murze

należy zdemontować drzwiczki i panel frontowy oraz zabezpieczyć je przed uszkodzeniem.

Należy unikać kontaktu skrzyŃki z substancjami chemicznymi, które mogą przyspieszyć proces korozji.

Przestrzeganie powyższej instrukcji zapewni długotrwałe i bezpieczne użytkowanie produktu.

Producent nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia wynikające z nieprawidłowego montażu lub konserwacji niezgodnej z zaleceniami.

SAFETY INSTRUCTIONS
INSTALLATION AND USE
**MAILBOX MODEL PN620
WITH COVER PLATE**

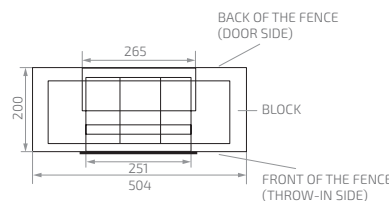
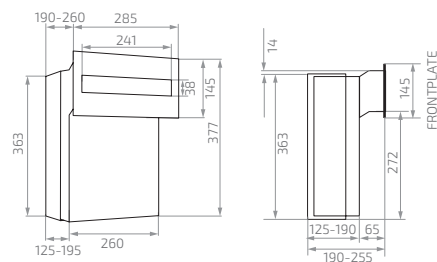
#1 PURPOSE | APPLICATION

The **PN620** mailbox is an elegant and durable solution for storing correspondence. It is designed for installation in pillars or walls, ensuring secure storage of letters and parcels.

#2 SAFETY

The mailbox should be installed by individuals with appropriate qualifications and experience in construction work. If installed by unqualified persons, the manufacturer reserves the right to refuse warranty claims. Before installation, steel components must be properly protected from contact with corrosive substances such as cleaning agents for bricks, clinker, grout, or concrete. The mailbox should be installed according to the instructions to ensure structural stability and protection against deformation. If installing in a pillar without a drip cap, it is recommended to add a protective canopy.

#3 INSTALLATION INSTRUCTIONS



Preparing the installation opening: the opening should be adapted precisely to the dimensions of the mailbox. The dimensions should be set and secured using screws that regulate the adjustable housing.

Securing the mailbox interior: to avoid deformation due to concrete pressure, place wooden battens and wedges inside, which should remain until the concrete is fully dry.

Protecting adjustment openings: all gaps and adjustment openings should be sealed to prevent concrete from entering the interior.

Walling in the mailbox: the mailbox should be embedded in the wall so that its front and back align evenly with the wall while maintaining vertical and horizontal alignment.

Installing the front panel: once the mailbox is embedded, secure the front panel using nuts.

Sealing: the space between the front panel and the wall should be filled with silicone to prevent moisture penetration.

Installing the protective canopy (optional): if adding a canopy, drill holes in the pillar and secure it above the door frame.

Installing the door and cover plate: after removing protective elements, install the rear door and attach the cover plate by inserting its pins into the holes and securing them from the inside with nuts.

#4 OPERATION | MAINTENANCE

Boxes or box sets should be handled. Stainless steel requires regular maintenance to retain its aesthetics and protective properties.

Periodically clean the surface with a damp cloth or suede leather, and for tougher dirt, use a nylon sponge.

Do not use steel brushes or wire sponges.

Alcohol-based cleaning agents are recommended.

Avoid cleaning agents containing chlorides or silver polish, as they may damage the stainless steel surface.

#5 DISPOSAL AND ENVIRONMENTAL PROTECTION

The PN620 mailbox is made of recyclable materials.

Steel components (both stainless and galvanized) should be taken to a metal recycling facility.

Plastic components should be placed in appropriate recycling bins.

Proper disposal of materials helps reduce environmental impact and supports a circular economy.

Do not dispose of items in places not suitable for storage.

#6 NOTES | TIPS

Before installing the mailbox in the wall, remove the door and front panel and secure them to prevent damage.

Following this instruction ensures long-lasting and safe product use.

The manufacturer is not responsible for damage resulting from improper installation or maintenance that does not comply with the recommendations.

Distributor:
POSTAL STEEL GROUP POLSKA Sp. z o.o.

Sowia 6 | Industrial Park „Sowia”
62-080 Tarnowo Podgorne, Polska
+48 61 652 59 00 | info@postal.pl | postal.pl